

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

у Вінницькій області

21. 08. 2017 р. № 434-0

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

з видачі експлуатаційного дозволу оператором ринку, що провадить діяльність, пов'язану з виробництвом та/або зберіганням харчових продуктів тваринного походження

з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія* (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом пакету документів та його реєстрація	Суб'єкт надання адміністративних послуг (далі - СНАП) – відповідальні спеціалісти міжрайонного, районного, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	В	Протягом 1 дня
2.	Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області, його перший заступник	З	Протягом 1 - 2 днів
3.	Передача до виконання пакету документів виконавцю	Начальник управління безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини, його заступники	В	Протягом 1 - 2 днів

4.	Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей	Виконавець - СНАП	В	Протягом 3 - 4 днів
5.	Підписання наказу та призначення державних інспекторів для проведення інспектування потужностей (об'єктів) з метою встановлення їх відповідності положенням Закону України "Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів", санітарним заходам та технічним регламентам.	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	З	Протягом 4 - 6 днів
6.	Перевірка стану здійснення санітарних заходів на потужності (об'єкті)	Виконавець - СНАП	В	Протягом 6 - 15 днів
7.	Оформлення за результатами перевірки відповідного акту, в якому зазначається стан здійснення ветеринарно-санітарних заходів, а в разі, коли заходи не здійснювалися, - детальний опис виявлених порушень з посиланням на відповідну вимогу законодавства.	Виконавець - СНАП	В	Протягом 15 днів
8.	Подання акту начальнику Головного управління	Виконавець - СНАП	В	Протягом 15 - 16 днів

	Держпродспоживслужби у Вінницькій області для прийняття рішення про видачу дозволу чи відмову в його видачі			
9.	Оцінка прийнятності ризику та дотримання санітарних заходів, передбачених законодавством організатором заходу	Начальник управління безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини, його заступники	В	Протягом 16 - 20 днів
10.	Підготовка проекту рішення про відмову в видачі дозволу	Виконавець - СНАП	В	Протягом 16 днів
11.	Передача проекту рішення про відмову в його видачі на розгляд начальнику Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	Виконавець - СНАП	В	Протягом 16 днів
12.	Підписання рішення про відмову у видачі дозволу (у разі відмови у видачі дозволу)	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	З	Протягом 16 днів
13.	Реєстрація та направлення заявникові відмови у видачі дозволу	Виконавець - СНАП	В	Протягом 16 - 17 днів
14.	Розгляд пакету документів та підготовленого проекту дозволу, візування проекту дозволу	Виконавець - СНАП	В	Протягом 20 - 25 днів
15.	Розгляд пакету документів та підготовленого проекту дозволу, підписання дозволу	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	З	Протягом 20 - 27 днів

16.	Реєстрація підписаного дозволу	Виконавець - СНАП	В	Протягом 27 - 30 днів
17.	Передача дозволу адміністратору ЦНАП	Виконавець - СНАП	В	Протягом 27 - 30 днів
Загальна кількість днів надання послуги				30
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				30

Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

**Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги:** У разі прийняття рішення про тимчасове припинення дії експлуатаційного дозволу або його анулювання оператор ринку може оскаржити таке рішення до Держпродспоживслужби або суду.