

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби  
у Вінницькій області

21.08. 2017 р. № 434-0

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

**З видачі експлуатаційного дозволу для провадження діяльності:  
на потужностях (об'єктах) з переробки неїстівних продуктів тваринного походження; на потужностях (об'єктах)  
з виробництва, змішування та приготування кормових добавок, преміксів і кормів.**

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія* (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом пакету документів та його реєстрація	Суб'єкт надання адміністративних послуг (далі - СНАП) – відповідальні спеціалісти міжрайонного, районного, міського управління Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	В	Протягом 1 дня
2.	Визначення терміну виконання та відповідальних виконавців	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області, його перший заступник	З	Протягом 1 - 2 днів
3.	Передача до виконання пакету документів виконавцю	Начальник управління безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини, його заступники	В	Протягом 1 - 2 днів

4.	Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей	Виконавець - СНАП	В	Протягом 2 - 3 днів
5.	Підписання наказу та призначення державних інспекторів для проведення інспектування потужностей (об'єктів) з метою встановлення їх відповідності положенням Закону України "Про ветеринарну медицину", ветеринарно-санітарним заходам та технічним регламентам.	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	З	Протягом 2 - 3 днів
6.	Перевірка стану здійснення ветеринарно-санітарних заходів на потужності (об'єкті)	Виконавець - СНАП	В	Протягом 4-6 днів
7.	Оформлення за результатами перевірки відповідного акту, в якому зазначається стан здійснення ветеринарно-санітарних заходів, а в разі, коли заходи не здійснювалися, - детальний опис виявлених порушень з посиланням на відповідну вимогу законодавства.	Виконавець - СНАП	В	Протягом 4-6 днів
8.	Подання акту начальнику Головного управління	Виконавець - СНАП	В	Протягом 4-6 днів

	Держпродспоживслужби у Вінницькій області для прийняття рішення про видачу дозволу чи відмову в його видачі			
9.	Оцінка прийнятності ризику та дотримання ветеринарно-санітарних заходів, передбачених законодавством організатором заходу	Начальник управління безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини, його заступники	В	Протягом 7-8 днів
10.	Підготовка проекту рішення про відмову в видачі дозволу	Виконавець - СНАП	В	Протягом 7-8 днів
11.	Передача проекту рішення про відмову в його видачі на розгляд начальнику Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області, його першому заступнику	Виконавець - СНАП	В	Протягом 7-8 днів
12.	Підписання рішення про відмову у видачі дозволу (у разі відмови у видачі дозволу)	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	З	Протягом 7-8 днів
13.	Реєстрація та направлення заявникові відмови у видачі дозволу	Виконавець - СНАП	В	Протягом 7-8 днів
14.	Розгляд пакету документів та підготовленого проекту дозволу, візування проекту	Начальник управління безпеки харчових продуктів та ветеринарної медицини, його заступники	В	Протягом 7-8 днів

	дозволу			
15.	Розгляд пакету документів та підготовленого проекту дозволу, підписання дозволу	Начальник Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області	З	Протягом 7-8 днів
16.	Реєстрація підписаного дозволу	Виконавець - СНАП	В	Протягом 7-8 днів
17.	Передача дозволу адміністратору ЦНАП	Виконавець - СНАП	В	Протягом 9-10 днів
Загальна кількість днів надання послуги				10
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				10

Умовні позначки: В - виконус; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

**Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги:** Дії посадових осіб можуть бути оскаржені в установленому законодавством порядку.