

ПРОТОКОЛ

№ 64 від 9 листопада 2021 р.

засідання тендерного комітету
Головного управління Держпродспоживслужби у Вінницькій області
Проведення процедури відкритих торгів

ПРИСУТНІ :

Члени тендерного комітету: Сиченко В.І., Хитрук В.О., Жилінська К.О., Стадник О.С., Пінчук Н.Ю., Рудзевич А.В., Подобій О.В., Федоришин Ю.А., Юзепольський Є.О.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Затвердження Річного плану закупівель на 2021 рік, інші організаційні питання.
2. Обговорення питання щодо підготовки та затвердження проведення процедури «Відкриті торги» на закупівлю *Послуг із заправки, відновлення картриджів, технічного обслуговування та ремонту офісної, комп'ютерної техніки із заміною комплектуючих* за кодом ДК 021:2015 – 50310000-1 – Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки.

ПО ПЕРШОМУ ПИТАННЮ СЛУХАЛИ:

Голову тендерного комітету Сиченко В.І., який повідомив, що є необхідність у проведенні закупівлі *Послуг із заправки, відновлення картриджів, технічного обслуговування та ремонту офісної, комп'ютерної техніки із заміною комплектуючих* за кодом ДК 021:2015 – 50310000-1 – Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки.

Секретаря тендерного комітету Жилінську К.О., яка повідомила, що така закупівля не була внесена до Річного плану закупівель, тому є необхідність відобразити її у Річному плані закупівель на 2021 рік.

Найменування	Очікувана вартість (ціна, грн.)	Код ДК 021- 2015 (CPV)
Послуг із заправки, відновлення картриджів, технічного обслуговування та ремонту офісної, комп'ютерної техніки із заміною комплектуючих	103 000.00	50310000-1

Також, секретар тендерного комітету надала на розгляд та затвердження проект Річного плану закупівель на 2021 рік (зі змінами) з визначеними кодами класифікатору. Члени тендерного комітету розглянули Річний план закупівель на 2021 рік (зі змінами) та погодились без зауважень його затвердити.

ГОЛОСУВАЛИ:

За: Сиченко В.І., Хитрук В.О., Жилінська К.О., Стадник О.С., Пінчук Н.Ю., Рудзевич А.В., Подобій О.В., Федоришин Ю.А., Юзепольський Є.О.

Проти: -

Утримались: -

ПО ДРУГОМУ ПИТАННЮ СЛУХАЛИ:

Голову тендерного комітету Сиченко В.І., який надав на розгляд службову записку від заступника начальника управління – начальника відділу інформаційних технологій та зв'язків з громадськістю Управління організаційно-господарського забезпечення Рудзевича А.В., в якій він просить тендерний комітет провести «Відкриті торги» на закупівлю послуг із заправки, відновлення картриджів, технічного обслуговування та ремонту офісної, комп'ютерної техніки із заміною комплектуючих.

Секретарю тендерного комітету Жилінській К.О. доручити підготувати тендерну документацію відповідно до Додатків до службових записок.

ГОЛОСУВАЛИ:

За: Сиченко В.І., Хитрук В.О., Жилінська К.О., Стадник О.С., Пінчук Н.Ю., Рудзевич А.В.,

Подобій О.В., Федоришин Ю.А., Юзепольський Є.О.

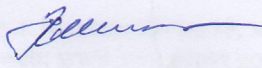
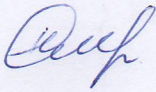
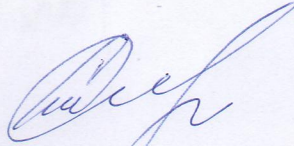
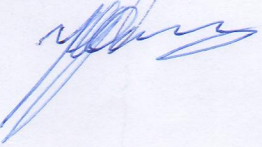
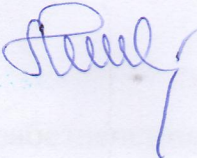

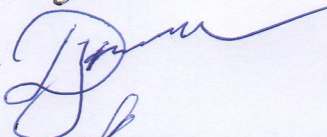
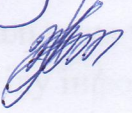
Проти: -

Утримались:-

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити Річний план закупівель на 2021 р. зі змінами. Секретарю тендерного комітету Жилінській К.О. доручити оприлюднити такі зміни в електронній системі закупівель Прозоро відповідно вимог Закону.
2. Затвердити запропоновану процедуру відкритих торгів на закупівлю *Послуг із заправки, відновлення картриджів, технічного обслуговування та ремонту офісної, комп'ютерної техніки із заміною комплектуючих* за кодом ДК 021:2015 – 50310000-1 – Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки.

СКЛАД ТЕНДЕРНОГО КОМІТЕТУ

Хитрук В. О.		начальник управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління;
Пінчук Н.Ю.		заступник начальника відділу економічної діяльності Управління економіки, бухгалтерського обліку та звітності Головного управління;
Стадник О.С.		начальник відділу правового забезпечення Головного управління;
Федоришин Ю.А.		заступник начальника управління – начальник відділу ринкового нагляду* Управління захисту споживачів Головного управління;
Рудзевич А.В.		заступник начальника управління – начальник відділу інформаційних технологій та зв'язків з громадськістю Управління організаційно-господарського забезпечення Головного управління;
Подобій О.В.		начальник управління організаційно-господарського забезпечення Головного управління;
Юзепольський Є.О.		завідувач сектору з питань запобігання корупції Головного управління;
Жилінська К.О.		головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності Управління економіки, бухгалтерського обліку та звітності Головного управління – секретар тендерного комітету.

Голова тендерного комітету –
заступник начальника Головного управління
Держпродспоживслужби у Вінницькій області




В.І. Сиченко



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА
ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНО-ГОСПОДАРСЬКОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

вул. Максимовича, 19, м. Вінниця, 21036, тел. (0432) 65-88-00, факс (0432) 66-03-03
web: www.vingudpss.gov.ua, e-mail: info@vingudpss.gov.ua, код ЄДРПОУ 40310643

№ _____ на № _____ від _____

09.11.2021 02-37/277

Заступнику начальника Головного управління
Держпродспоживслужби у Вінницькій області
Сиченку Валерію Івановичу

СЛУЖБОВА ЗАПИСКА

З метою забезпечення належного обслуговування і ремонту комп'ютерної та оргтехніки Головного управління, прошу Вас розглянути питання щодо проведення процедури відкритих торгів за кодом за ДК 021:2015: 50310000-1 – Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки.

Заступник начальника управління –
начальник відділу інформаційних
технологій та зв'язків з громадськістю

Андрій РУДЗЕВИЧ

ГОЛОСУВАЛИ:

Зв. Сиченко В.І., Аструк В.О., Жаленко К.О., Сталик О.С., Пирчук Н.Ю., Рудевич А.В.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ

на закупівлю **Послуг із заправки, відновлення картриджів, технічного обслуговування та ремонту офісної, комп'ютерної техніки із заміною комплектуючих (код за ДК 021:2015 - 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки)**

№ п/п	Найменування послуг	Одиниця виміру	Кіл-сть
1	Заправка картриджу Canon FX-10 (0263B002)	послуга	12
2	Заправка картриджу Canon 728 (3500B002)	послуга	11
3	Заправка картриджу Canon 725 (3484B002)	послуга	12
4	Заправка картриджу Canon 703 (7616A005)	послуга	9
5	Заправка картриджу Canon 712 (1870B002)	послуга	9
6	Заправка картриджу Brother TN-3430 (TN3430)	послуга	1
7	Заправка тонеру до принтеру Konica Minolta bizhub 3320 з заміною чіпа	послуга	4
8	Заправка тонер картриджу TN-114	послуга	1
9	Заправка картриджу Samsung D104S (SU748A)	послуга	7
10	Заправка картриджу HP 85A (CE285A)	послуга	12
11	Заправка картриджу HP 35A (CB435A)	послуга	6
12	Заправка картриджу HP 12A (Q2612A)	послуга	4
13	Заправка картриджу HP 05A (CE505A)	послуга	4
14	Заправка картриджу Xerox (106R01378)	послуга	4
15	Заправка к/а Konica Minolta bizhub C227 чорний (на пристрій є гарантія від виробника)	послуга	1
16	Заправка к/а Konica Minolta bizhub C227 кольоровий (на пристрій є гарантія від виробника)	послуга	1
17	Заміна тонер картриджу TNP-43 (A6WT00W) до принтеру Konica Minolta bizhub 3320 (на пристрій є гарантія від виробника)	послуга	1
18	Заміна тонер картриджу TN-3430 до принтеру Brother DCP-L5500DN	послуга	1
19	Заміна драм картриджу TN-3430 до принтеру Brother DCP-L5500DN	послуга	1
20	Відновлення картриджу Canon FX-10 (0263B002)	послуга	7
21	Відновлення картриджу Canon 728 (3500B002)	послуга	6
22	Відновлення картриджу Canon 725 (3484B002)	послуга	5
23	Відновлення картриджу Canon 703 (7616A005)	послуга	5
24	Відновлення картриджу Canon 712 (1870B002)	послуга	4
25	Відновлення картриджу Brother TN-3430 (TN3430)	послуга	1
26	Відновлення картриджу Samsung D104S (SU748A)	послуга	4
27	Відновлення картриджу HP 85A (CE285A)	послуга	5
28	Відновлення картриджу HP 35A (CB435A)	послуга	4
29	Відновлення картриджу HP 12A (Q2612A)	послуга	3
30	Відновлення картриджу HP 05A (CE505A)	послуга	3
31	Відновлення картриджу Xerox (106R01378)	послуга	2
32	Ремонт блока закріплення в БФП Brother DCP-L5500DN	послуга	1
33	Технічне обслуговування БФП Minolta BizHub C227 (на пристрій є гарантія від виробника)	послуга	1
34	Ремонт з заміною модуля утворення зображення в БФП	послуга	2

	Minolta BizHub3320 (на пристрій є гарантія від виробника)		
35	Технічне обслуговування блоку закріплення БФП Minolta BizHub163	послуга	1
36	Технічне обслуговування блоку проявки БФП Minolta BizHub163	послуга	1
37	Послуги по заміні барабана БФП Minolta BizHub163	послуга	1
38	Ремонт блоку закріплення БФП Minolta BizHub215	послуга	1
39	Ремонт блоку проявки БФП Minolta BizHub215	послуга	1
40	Послуги по заміні барабана БФП Minolta BizHub215	послуга	1
41	Ремонт блоку закріплення БФП Samsung SCX-3200	послуга	1
42	Послуги заміни шлейфу сканера БФП Samsung SCX-3200	послуга	1
43	Налаштування факсимільного модуля БФП Minolta BizHub3320 (на пристрій є гарантія від виробника)	послуга	1
44	Налаштування модуля мереживного сканування БФП Minolta BizHub3320 (на пристрій є гарантія від виробника)	послуга	1
45	Ремонт монітору Samsung SyncMaster 710N	послуга	1
46	Ремонт монітору Samsung SyncMaster 940N	послуга	1
47	Ремонт монітору LG Flatron W1943C-PF	послуга	1
48	Ремонт монітору LG 19EN33S	послуга	1
49	Ремонт монітору Philips V-line 196V3LAB/00	послуга	1
50	Ремонт монітору Philips V-line 203V5LSB26	послуга	1
51	Ремонт монітору Hanns'G JC199D	послуга	1
52	Ремонт монітору Acer AL1714	послуга	1
53	Ремонт монітору Acer V193HQV	послуга	1
54	Ремонт монітору Asus VS197	послуга	1
55	Ремонт монітору AOC E950SWN	послуга	1
56	Ремонт монітору NEC AccuSync LCD51VM	послуга	1
57	Ремонт системного блоку із заміною оперативної пам'яті DDR2-800 2048MB PC2-6400	послуга	4
58	Ремонт системного блоку із заміною оперативної пам'яті DDR3-1600 2048MB PC3-12800	послуга	3
59	Ремонт системного блоку із заміною оперативної пам'яті DDR3-1600 4096MB PC3-12800	послуга	2
60	Ремонт системного блоку із заміною твердотілого накопичувача Kingston SSDNow A400 120GB 2.5" SATAIII 3D TLC (SA400S37/120G)	послуга	7
61	Ремонт системного блоку із заміною системної плати Asus H110M-K (s1151, Intel H110, PCI-Ex16)	послуга	2
62	Ремонт системного блоку із заміною центрального процесора Intel Pentium G4400 3.3GHz/8GT/s/3MB (BX80662G4400) s1151 BOX	послуга	2
63	Ремонт системного блоку з заміною блока живлення GameMax GM-400W-PFC	послуга	7
64	Ремонт блока живлення з заміною кулера Chieftec Thermal Killer AF-0825S	послуга	10
65	Ремонт системного блоку з заміною системи охолодження центрального процесора DeepCool СК-AM209	послуга	6
66	Ремонт системного блоку з заміною системи охолодження центрального процесора DeepCool СК-11509	послуга	6

1. Заправка картриджа включає в себе: розбирання картриджа, чистку, заправку тонером відповідного кольору (із дотриманням вагових норм виробника картриджу), прошивку або заміну чипу (у разі необхідності), складання та тестування.

2. Заправка картриджів здійснюється з використанням сертифікованих витратних матеріалів (а саме тонеру «Static Control» (або еквівалент), (надати копію висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи).
3. Учасник у складі Тендерної пропозиції повинен надати оригінал паспорта, виданого Учасником, що використовується для надання послуг з заправки картриджів, із зазначенням кількості грам тонеру, що використовується та ресурсу друку по кожній позиції заправки, які є в технічному завданні.
4. Картриджі після заправки повинні бути чистими, з контрольними тестовими роздруківками і упаковані окремо в нові темні герметичні пакети та картонні коробки на яких зазначено конкретний тип картриджу і модель техніки. При необхідності відбувається прошивка або заміна чипа картриджа.
5. Після заправки в картриджах повинен бути стандартний об'єм тонера (згідно з технічних характеристик картриджів відповідно до стандартів фірм виробників), друк контрастний, з гарною передачею півтонів, без смуг і рисочок.
6. Відновлення картриджів включає в себе: розборку картриджа, чистку (очищення всіх бункерів картриджа), заміна фотобарабану, ракеля, прошивку або заміну чипу (у разі необхідності) та заміна інших деталей (у разі необхідності), заправку тонером відповідного кольору (із дотриманням вагових норм виробника картриджу), складання та тестування.
7. Картриджі після відновлення повинні бути чистими, з контрольними тестовими роздруківками і упаковані окремо в нові темні герметичні пакети та картонні коробки на яких зазначено конкретний тип картриджу і модель техніки. При необхідності відбувається прошивка або заміна чипа картриджа.
8. Відповідальність за виконання вимог екологічної безпеки та вимог із забезпечення вимог техніки безпеки при виконанні робіт несе Учасник.
9. Повернення картриджів здійснюється протягом 2-3 днів з моменту надходження відповідного замовлення.
10. Транспортування картриджів від Замовника до місця проведення робіт і від місця проведення робіт до Замовника здійснює Учасник за власний рахунок.
11. У разі виявлення недоліків (браку) по якості наданих послуг Учасник повинен усунути їх за власний рахунок. У разі виникнення питань щодо ресурсу друку заправлених картриджів Учасник може провести пломбування картриджу в принтері. Таке пломбування не повинне становити загрозу функціонуванню пристрою.
12. На послуги із заправки та відновлення картриджів повинна надаватись гарантія на термін не менше 6 (шести) місяців.
13. У ціну одиниці послуги по заміні запасних частин необхідно включити: вартість роботи по заміні запасної частини; вартість запасної частини, що міняється; вартість профілактики пристрою.

14. На послуги з ремонту з заміною та на запасну частину обов'язково повинна надаватись гарантія на термін не менше 6 (шести) місяців.
15. Всі запасні частини які пропонує Учасник до заміни повинні бути новими (такими, що не були у користуванні) та у працездатному стані.
16. Учасник повинен мати офіс, обладнаний під заправку картриджів, ремонт та обслуговування техніки.
17. У випадку виходу з ладу обладнання забезпечити термін відновлення працездатності не більше ніж доба, а у разі не можливості виконання ремонту протягом доби – забезпечити еквівалентну заміну до завершення ремонту.
18. Учасник повинен забезпечити можливість звернення до власного центру технічної підтримки по «гарячій» телефонній лінії з 9:00 до 18:00 у робочі дні.
19. Виконання робіт або надання послуг на пристроях виробника KONICA MINOLTA, на які є відповідна **гарантія від виробника**, повинно проводитись виключно кваліфікованими фахівцями, що пройшли спеціалізоване навчання в Авторизованому сервісному центрі «Konica Minolta - Україна», яке підтверджується копіями відповідних сертифікатів.
20. Довідка від офіційного представника виробника KONICA MINOLTA в Україні - «Konica Minolta - Україна», яка підтверджує кваліфікацію та допуск працівників Учасника до робіт на пристроях KONICA MINOLTA (у разі, якщо Довідка видана не офіційним представником виробника KONICA MINOLTA, Учасник у складі тендерної пропозиції повинен буде надати документ, який підтверджує його партнерство з офіційним представником виробника на території України, що погоджений з «Konica Minolta - Україна»).
21. Лист офіційного представника виробника KONICA MINOLTA в Україні - «Konica Minolta - Україна», який підтверджує, що на пристрої KONICA MINOLTA, на які є відповідна **гарантія від виробника**. Учасником будуть використовуватись виключно оригінальні витратні матеріали, запчастини та комплектуючі вироби (у разі, якщо Лист виданий не офіційним представником виробника KONICA MINOLTA, Учасник у складі тендерної пропозиції повинен буде надати документ, який підтверджує його партнерство з офіційним представником виробника на території України, що погоджений з «Konica Minolta - Україна»), *Всі довідки та листи повинні бути адресовані Замовнику та містити посилання на номер оголошення, то оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу.*
22. Учасник повинен мати кваліфікованих фахівців, які пройшли спеціалізоване навчання щодо технічного обслуговування вище наведених багатофункціональних пристроїв KONICA MINOLTA, яке підтверджується копіями відповідних сертифікатів.

ОБГРУНТУВАННЯ ВИМОГ ЩОДО п. 19, 20, 21, 22:

Довідка та Лист від офіційного представника виробника KONICA MINOLTA, вимагається Замовником з метою уникнення поставки низькоякісного товару - запасних частин, комплектуючих виробів, витратних матеріалів, та організації безперервного і безперебійного процесу, що виконується, у тому числі на обладнанні, програмне забезпечення якого налаштоване на високоякісні витратні матеріали. Також Довідка та Лист підтверджують можливість Учасника виконати всі умови

Договору кваліфікованим персоналом, а витратні матеріали, комплектуючі вироби та запасні частини, що будуть використовуватись при виконанні робіт або наданні послуг, відповідають нормам і стандартам чинним на території України та технічно-якісним вимогам предмету закупівлі.

Надання послуг здійснюється Учасником самостійно, тобто вартість транспортних витрат, пов'язаних із наданням послуг включається до вартості послуг.

Надання послуг Учасником включає в себе вартість використаних матеріалів (запасних частин).

Ми, _____ (назва Учасника) підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати усі Технічні вимоги Замовника, зазначені у цьому технічному завданні.

(посада)

(підпис, М.П.)

(Прізвище, Ініціали)